

Hannover, 17.06.2021

## Stellenausschreibung

Das Landesamt für Statistik Niedersachsen (LSN) führt eine Vielzahl von amtlichen Statistiken des Bundes und der Europäischen Union durch und bereitet sie auf. Die Ergebnisse der statistischen Erhebungen sind eine wichtige Planungs- und Entscheidungsgrundlage für staatliche und private Stellen in den gesellschaftlichen, wirtschaftlichen und sonstigen Bereichen. Sie sind damit zugleich eine der wichtigsten Bemessungsgrundlagen für finanzielle Leistungen.

Unterstützen Sie uns als

### **Sachbearbeiterin oder Sachbearbeiter (m/w/d) im Dezernat Zensus.**

Das LSN hat zum nächstmöglichen Zeitpunkt drei Arbeitsplätze einer Sachbearbeiterin oder eines Sachbearbeiters (m/w/d) im Teildezernat Z4 (Gebäude- und Wohnungszählung) befristet für die Dauer des Projektes Zensus 2022, längstens bis 31.12.2022, zu besetzen.

Die Arbeitsplätze sind der Entgeltgruppe 9b des Teil I der Anlage A zum TV-L zugeordnet.

#### **Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?**

Sie unterstützen uns bei der Vorbereitung und Durchführung des Projektes Zensus 2022. Die Mitgliedstaaten der EU sind alle zehn Jahre zur Bereitstellung umfassender Daten über die Bevölkerung und die Wohnungssituation verpflichtet. In Deutschland werden die Daten im Rahmen eines registergestützten Zensus erhoben. Die geforderten Angaben werden im Wesentlichen durch Nutzung der in Verwaltungsregistern vorhandenen Daten gewonnen. Ergänzend werden miteinander zusammenhängende Erhebungen durchgeführt.

Zu Ihren Aufgaben zählen u. a. folgende Tätigkeiten:

- Fachliche Anleitung von kleinen Arbeitsgruppen einschließlich der fachlichen Einweisung in die am jeweiligen Arbeitsplatz eingesetzten Programme,
- Mitarbeit bei der Vorbereitung, Steuerung und Überwachung der Arbeitsabläufe im Rahmen vom Aufbau und der Pflege des Eigentümerbestands für die Gebäude- und Wohnungszählung,
- Bearbeitung von schwierigen Fallkonstellationen, Erstellung von Arbeitsanleitungen sowie Dokumentation der Arbeitsabläufe,
- Beratung und Betreuung von Daten liefernden Stellen und Bearbeitung von Auskünften.

Da es sich beim Zensus 2022 um ein Projekt mit unterschiedlichen Phasen und Erhebungsteilen handelt, können sich die Tätigkeiten im Befristungszeitraum ändern.

## Worauf kommt es uns an?

Sie müssen über einen erfolgreichen Abschluss des Verwaltungslehrganges II verfügen oder von der Fortbildungs- und Prüfungspflicht<sup>1</sup> befreit sein. Ebenfalls können Sie sich bewerben, wenn Sie eine einschlägige Hochschulausbildung (Bachelor- bzw. entsprechender Hochschulabschluss) der Fachrichtung Wirtschafts-, Sozial- oder Verwaltungswissenschaften, Demographie, Humangeographie oder Statistik verfügen oder den Abschluss als Diplom-Verwaltungswirt\*in (FH), Diplom-Verwaltungsbetriebswirt\*in (FH) oder einen vergleichbaren Bachelor-Abschluss eines Studienganges der öffentlichen Verwaltung vorweisen können.

Wir suchen eine kommunikative Persönlichkeit, die über ein sehr gutes mündliches Ausdrucksvermögen, eine sehr gute Auffassungsgabe sowie über ein sicheres und kompetentes Auftreten verfügt. Aufgrund der besonderen Bedeutung des Gesamtprojektes Zensus 2022 wird eine sehr hohe Arbeitsgüte erwartet. Das setzt eine strukturierte und sorgfältige Arbeitsweise voraus.

Außerdem erwarten wir:

- ein hohes Maß an Konfliktfähigkeit, Kooperationsbereitschaft und sozialer Kompetenz,
- ein hohes Maß an Eigeninitiative, Selbstständigkeit und Entscheidungsfähigkeit,
- gute Anwendungskennntnisse und Erfahrungswissen in Bezug auf die MS Office-Softwareprodukte Word und Outlook.

Von besonderem Vorteil wären:

- Erfahrung in der Anleitung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern,
- Erfahrung in der Analyse großer Datenbestände,
- Gute Anwendungskennntnisse mit MS Excel,
- Anwendungskennntnisse von MS Access oder Vergleichbares.

## Was bieten wir Ihnen?

Ihre gründliche Einarbeitung sowie Ihre fachliche und persönliche Weiterbildung sind für uns selbstverständlich.

Wir bieten Ihnen ein vielfältiges, anspruchsvolles und verantwortungsvolles Aufgabengebiet sowie die Mitarbeit in einem aufgeschlossenen, kooperativen und leistungsstarken Team.

Das LSN strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen. Daher werden Bewerbungen von Frauen besonders begrüßt.

Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung und diesen gleichgestellte Menschen werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir Sie, uns bereits in Ihrem Bewerbungsschreiben einen Hinweis auf Ihre Schwerbehinderung / Gleichstellung zu geben.

Das LSN unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten. Die Wahrnehmung des Arbeitsplatzes in Teilzeit ist möglich, der Arbeitsplatz muss durch Sie jedoch mindestens zu 3/4 der wöchentlichen Arbeitszeit (29,85 Stunden) abgedeckt werden. Die flexible Ausrichtung an den dienstlichen Belangen wird erwartet.

---

<sup>1</sup> Siehe § 8 Abs. 1 Nr. 2 - 7 und Abs. 2 – 8 der Vereinbarung über die Zulassung von Beschäftigten in der allgemeinen Verwaltung zu den Verwaltungslehrgängen I und II des Landes (Vereinbarung–VerwLG) vom 20.01.2014 – Bek. d. MI vom 20.01.2014 (Nds. MBL. 5/2014, S. 124).

Fachbezogene Auskünfte erteilt Ihnen **Herr Timme** (0511/9898-2357). Für allgemeine Auskünfte steht Ihnen **Frau Pranjic** (0511/9898-1316) gerne zur Verfügung.

Bewerben können Sie sich ausschließlich per **E-Mail**. Ihre aussagekräftige Bewerbung (bei Bewerberinnen und Bewerbern aus dem öffentlichen Dienst ggf. mit Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte) senden Sie mit Anschreiben, Lebenslauf und Nachweisen (Schulabschlusszeugnis, Ausbildungsabschluss, Studienabschluss, Urkunden, Arbeitszeugnisse, Fortbildungsnachweise, etc.) bis zum **15.07.2021** im **PDF-Format** an:

[Personal@statistik.niedersachsen.de](mailto:Personal@statistik.niedersachsen.de)

Bewerbungen auf anderem Wege werden im Rahmen des weiteren Stellenbesetzungsverfahrens nicht berücksichtigt.

Geben Sie in Ihrem Bewerbungsschreiben unbedingt die **Kennziffer 03041/Z.4xx\_3** an.

-----  
Die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sieht vor, dass die oder der Verantwortliche Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert. Die Informationen für Sie als Bewerberin bzw. Bewerber finden Sie als PDF-Dokument auf unserer Internetseite unter: [https://www.statistik.niedersachsen.de/download/135293/Zum\\_Download.pdf](https://www.statistik.niedersachsen.de/download/135293/Zum_Download.pdf).