

Hannover, 23.05.2022

Stellenausschreibung

Das Landesamt für Statistik Niedersachsen (LSN) führt eine Vielzahl von amtlichen Statistiken des Landes, des Bundes und der Europäischen Union durch und bereitet diese auf.

Die Ergebnisse der statistischen Erhebungen sind eine wichtige Planungs- und Entscheidungsgrundlage für staatliche und private Stellen in den gesellschaftlichen, wirtschaftlichen und sonstigen Bereichen. Sie sind damit zugleich eine der wichtigsten Bemessungsgrundlagen für finanzielle Leistungen.

Unterstützen Sie uns als

Qualitätsbeauftragte/r (m/w/d) im Dezernat 11 „Personal, Grundsatzangelegenheiten, Finanzen, und Qualitätsmanagement“.

Das LSN hat im Dezernat 11 „Personal, Grundsatzangelegenheiten, Finanzen, und Qualitätsmanagement“ zum 01.07.2022 den Arbeitsplatz der bzw. des Qualitätsbeauftragten für die Dauer der Abwesenheit der eigentlichen Stelleninhaberin, längstens bis zum 31.10.2023, befristet zu besetzen. Unter Umständen ist eine Beschäftigung über den 31.10.2023 hinaus möglich.

Der Arbeitsplatz ist der Entgeltgruppe 13 des Teils I der Anlage A zum TV-L zugeordnet.

Die bzw. der Qualitätsbeauftragte ist direkt der Amtsleitung des LSN unterstellt und übernimmt neben dem Qualitätsmanagement Sonderaufgaben für die Amtsleitung.

Die Qualitätsbeauftragten der Statistischen Ämter des Bundes und der Länder sind organisatorisch übergreifend tätig mit dem Ziel der Entwicklung, Weiterentwicklung von Methoden und Instrumenten zur systematischen Sicherung der Prozess- und Produktqualität sowie deren Umsetzung. Ein wichtiger Aufgabenschwerpunkt ist es dabei, die Umsetzung der Grundsätze des Verhaltenskodex für europäische Statistiken zu begleiten und zu überwachen.

Im Rahmen der Weiterentwicklung des LSN ist es außerdem die Aufgabe der Arbeitsplatzinhaberin/des Arbeitsplatzinhabers, zu Zukunftsthemen Konzepte zu erstellen und deren Umsetzung zu koordinieren sowie Zukunftsprojekte, die für das gesamte Amt von strategischer Bedeutung sind, zu leiten und zu einem erfolgreichen Abschluss zu bringen. Zu diesen Aufgaben und Projekten gehören derzeit insbesondere die dauerhafte Etablierung des Wissensmanagementsystems („WikiniSta“) sowie die Unterstützung der Amtsleitung bei der Initiierung, Koordination, Organisation und Implementierung der strategischen Weiterentwicklung des LSN.

Was sind Ihre Aufgabenschwerpunkte?

Als Qualitätsbeauftragte/r nehmen Sie insbesondere folgende Aufgaben wahr:

- Beratung der Amtsleitung bei der Entwicklung von Qualitätszielen und Strategien zu deren Umsetzung sowie Mitarbeit bei der ämterübergreifenden Entwicklung, Weiterentwicklung und Betreuung von Methoden und Instrumenten zur systematischen Sicherung der Prozess- und Produktqualität,

- Mitwirkung bei der ämterübergreifenden Koordinierung bzw. Durchführung der statistikübergreifenden Arbeiten in Bezug auf den europäischen Rahmen der Qualitätssicherung (z. B. Peer Review),
- Koordinierung der statistikübergreifenden Arbeiten zur Umsetzung der Qualitätsrichtlinien als Standard für die Qualitätssicherung im Statistikerstellungsprozess.

Darüber hinaus nehmen Sie insbesondere folgende Sonderaufgaben wahr:

- Unterstützung der Amtsleitung bei der strategischen Weiterentwicklung des LSN,
- Erstellen von Konzepten zu Zukunftsthemen und Koordination der Umsetzung sowie Konzeption, Leitung und Durchführung von strategisch bedeutsamen übergreifenden Projekten.

Worauf kommt es uns an?

Sie müssen über ein abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium (Master- bzw. entsprechender Hochschulabschluss) der Wirtschafts-, Sozialwissenschaften oder der Statistik verfügen. Eine wissenschaftliche Arbeitsweise, Kenntnisse im Qualitätsmanagement sowie fundierte statistisch-methodische Kenntnisse setzen wir voraus.

Gesucht wird eine engagierte und leistungsbereite Persönlichkeit, die in der Lage ist, die vielschichtigen Arbeiten des Arbeitsplatzes selbständig zu organisieren. Angesichts der weitreichenden Bedeutung der vorzubereitenden Entscheidungen wird ein sehr hohes Maß an Verantwortungsbereitschaft sowie Urteilsvermögen erwartet. Die Fähigkeit sich sehr schnell in die komplexe Materie der amtlichen Statistik einzuarbeiten, wird vorausgesetzt.

Sie sollten außerdem über die Fähigkeit verfügen, verschiedene Informationen unterschiedlicher Quellen unter Qualitätsaspekten zusammenzuführen, nach Relevanz zu bewerten und zu umsetzungsfähigen, ganzheitlichen Konzepten zu verknüpfen.

Das Qualitätsmanagement hat unterschiedliche und zum Teil konkurrierende Qualitätsaspekte der Statistikproduktion zu berücksichtigen. Sie sollten daher eine ausgeprägte Lösungsorientierung und Kooperationsbereitschaft besitzen, um die widerstreitenden Interessen einem angemessenen Ausgleich zuzuführen.

Da neben den innerdienstlichen Beziehungen vielschichtige Kontakte zu unterschiedlichen Personen inner- und außerhalb des LSN ausgebaut und gepflegt werden, ist eine sehr ausgeprägte soziale Kompetenz, Konflikt- sowie Kommunikationsfähigkeit zwingende Voraussetzung.

Außerdem erwarten wir:

- eine hohe Innovationsbereitschaft,
- eine sehr hohe Belastbarkeit und Eigeninitiative,
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen,
- ein sicheres und kompetentes Auftreten,
- eine gute adressatengerechte mündliche und schriftliche Ausdrucksweise,
- sehr gute MS-Office-Kenntnisse (Outlook, Power Point, Word, Excel).

Von besonderem Vorteil wären:

- Erfahrungen mit der Arbeitsweise und Erhebungspraxis in der amtlichen Statistik,
- Berufliche Erfahrungen im Qualitätsmanagement und mit anderen Querschnittsaufgaben, insbesondere in der öffentlichen Verwaltung,
- Erfahrungen mit Leitungs- und/oder Koordinierungsaufgaben.

Was bieten wir Ihnen?

Ihre gründliche Einarbeitung sowie Ihre fachliche und persönliche Weiterbildung sind für uns selbstverständlich.

Wir bieten Ihnen ein vielfältiges, anspruchs- und verantwortungsvolles Aufgabengebiet mit eigenem Handlungsspielraum sowie die Mitarbeit in einem aufgeschlossenen und leistungsstarken Team.

Das LSN strebt in allen Bereichen und Positionen an, Unterrepräsentanzen im Sinne des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes (NGG) abzubauen.

Bewerberinnen und Bewerber mit einer Schwerbehinderung und diesen gleichgestellte behinderte Menschen werden bei gleicher Qualifikation und Eignung bevorzugt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir Sie, uns bereits in Ihrem Bewerbungsschreiben einen Hinweis auf Ihre Schwerbehinderung / Gleichstellung zu geben.

Das LSN unterstützt die Vereinbarkeit von Beruf und Familie durch flexible Arbeitszeitmodelle im Rahmen der dienstlichen Möglichkeiten.

Der Arbeitsplatz ist grundsätzlich teilzeitgeeignet. Der Arbeitsplatz muss bei flexibler Ausrichtung an den dienstlichen Belangen und der Bereitschaft zu Dienstreisen mit mindestens 7/8 der wöchentlichen Arbeitszeit abgedeckt werden.

Fachbezogene Auskünfte erteilt Ihnen **Frau Lehmann**, Tel. 0511/9898-1400. Für allgemeine Auskünfte steht Ihnen **Frau Gartmann**, Tel. 0511/9898-4446 gern zur Verfügung.

Bewerben können Sie sich ausschließlich per **E-Mail**. Ihre aussagekräftige Bewerbung (bei Bewerberinnen und Bewerbern aus dem öffentlichen Dienst ggf. mit Einverständnis zur Einsichtnahme in Ihre Personalakte) mit Anschreiben, Lebenslauf und Nachweisen (Schulabschlusszeugnis, Ausbildungsabschluss, Studienabschluss, Urkunden, Arbeitszeugnisse, Fortbildungsnachweise, etc.) senden Sie bis zum **20.06.2022** im **PDF-Format** an:

Personal@statistik.niedersachsen.de

Bewerbungen auf anderem Wege werden im Rahmen des weiteren Stellenbesetzungsverfahrens nicht berücksichtigt.

Geben Sie in Ihrem Bewerbungsschreiben unbedingt die Kennziffer **03041/11d** an.

Die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sieht vor, dass die oder der Verantwortliche Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert. Die Informationen für Sie als Bewerberin bzw. Bewerber finden Sie als PDF-Dokument auf unserer Internetseite unter: https://www.statistik.niedersachsen.de/startseite/uber_uns/karriere_stellenangebote/aktuelle_stellenangebote.