Landesamt für Statistik Niedersachsen

Hannover, den 16.06.2025

Für das LSN suchen wir dauerhaft eine Tarifbeschäftigte oder einen Tarifbeschäftigten als

Sachbearbeiterin oder Sachbearbeiter (m/w/d)

im Dezernat 14 „Informationsservice, Öffentlichkeitsarbeit“

Was sind Ihre Aufgaben?

- Methodische und fachliche Beratung der Nutzerinnen und Nutzer
- Mündliche und schriftliche Auskunftserteilung
- Strukturelle Aufbereitung der Datenanfragen, Definition von Aufgabenpaketen in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Fachdezernaten sowie Terminüberwachung
- Festsetzung der Kostenpflicht und Überwachung des Zahlungsverkehrs
- Bearbeitung von länderübergreifenden Datenanfragen (Koordinierungen)
- Bearbeitung von Kleinen und Großen Anfragen an die Landesregierung, Beratung und Bearbeitung von Anfragen aus dem politischen Raum oder von Medien
- Standdienste bei Messen und Informationsveranstaltungen
- Fortlaufender Informationsaustausch mit den Fachstatistiken hinsichtlich der methodischen Veränderungen bei einzelnen Erhebungen

Was bringen Sie mit?

Zwingend erforderlich:

- abgeschlossene Hochschulausbildung (Bachelor- bzw. entsprechender Hochschulabschluss) mit einem überwiegenden Anteil an Inhalten der Verwaltungswissenschaften, Sozialwissenschaften, Politikwissenschaften oder Wirtschaftswissenschaften oder

  erfolgreicher Abschluss des Verwaltungslehrgangs/der Verwaltungsprüfung II beim Studieninstitut des Landes Niedersachsen (SiN), bei einem niedersächsischen Studieninstitut für kommunale Verwaltung oder dem Berufsförderungswerk Bad Pyrmont,
- sehr hohe Nutzenden- und Serviceorientierung sowie Freude am Kontakt mit Menschen,
- hohes Maß an Selbständigkeit und Eigenverantwortung,
- konstruktive, kooperative und vertrauensvolle Zusammenarbeit über die Grenzen der eigenen Organisationseinheit hinaus,
- sehr gute mündliche und schriftliche sowie adressatengerechte Ausdrucksweise,
- gute Arbeitsplanung und ein gutes Zeitmanagement sowie
- Veränderungsbereitschaft und Wille zur permanenten fachlichen und persönlichen Weiterbildung.

Von Vorteil:

- Erfahrung im Bereich telefonische Beratung / Helpdesk / Call-Center
- Kenntnisse der Strukturen und des Datenangebots der amtlichen Statistik in Deutschland und Europa

Was bieten wir Ihnen?

- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen der Funktionszeit,
- die Möglichkeit anteilig aus dem Homeoffice zu arbeiten,
- eine gemeinsame Gestaltung Ihrer Einarbeitung sowie Ihre fachliche und persönliche Weiterbildung,
- einen Arbeitsplatz, der nach Entgeltgruppe 11 TV-L bewertet ist,
- eine eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit,
- ein kollegiales Miteinander in einem aufgeschlossenen, erfahrenen und kooperativen Team sowie
- ein Onboarding-Programm.

Wer sind wir?

Das Landesamt für Statistik Niedersachsen (LSN) führt eine Vielzahl von amtlichen Statistiken des Bundes und der Europäischen Union durch und bereitet sie auf. Die Ergebnisse der statistischen Erhebungen sind eine wichtige Planungs- und Entscheidungsgrundlage für staatliche und private Stellen in den gesellschaftlichen, wirtschaftlichen und sonstigen Bereichen. Sie sind damit zugleich eine der wichtigsten Bemessungsgrundlagen für finanzielle Leistungen.

Weitere Informationen entnehmen Sie gern auch unserer Homepage:
https://www.statistik.niedersachsen.de/startseite/

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann schicken Sie uns Ihre Bewerbung bis zum **13.07.2025** im **PDF-Format** an:

Personal@statistik.niedersachsen.de

Jobdetails

Kennziffer: **03041/14a.03**

Standort: **Hannover**

Eintrittsdatum: **01.10.2025**
spätestens 01.11.2025

Vertragsart: **Vollzeit (Teilzeit mind. 87,5 %)**
dauerhaft

Vergütung: **EG 11 TV-L**

Sie haben Fragen zur Bewerbung?

Ihre Ansprechpersonen

Fachbezogene Auskünfte
Herr Gieseler
Tel.: 0511/9898-1016

Allgemeine Auskünfte
Frau Korf
Tel.: 0511/9898-1155

Das LSN sieht sich der Gleichstellung von schwerbehinderten und nicht schwerbehinderten Beschäftigten in besonderer Weise verpflichtet. Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Zur Wahrung Ihrer Interessen bitten wir Sie, uns bereits in Ihrem Bewerbungsschreiben einen entsprechenden Hinweis zu geben.

Wir stehen für Chancengleichheit und fördern die berufliche Entwicklung aller Geschlechter im Rahmen des Niedersächsischen Gleichberechtigungsgesetzes.

Die Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind willkommen.

notwendige Bewerbungsunterlagen:

- Anschreiben, Lebenslauf, Nachweise (Schulabschlusszeugnis, Ausbildungsabschluss, Studienabschluss, Urkunden, Arbeitszeugnisse, Fortbildungsnachweise, etc.)
- ggf. Einverständnis zur Einsichtnahme in die Personalakte

Landesamt für Statistik Niedersachsen
Göttinger Chaussee 76
30453 Hannover

Die Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO) sieht vor, dass die oder der Verantwortliche Sie als betroffene Person über die Modalitäten, wie Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden und welche Rechte Ihnen in diesem Zusammenhang zustehen, informiert. Die Informationen für Sie als Bewerberin bzw. Bewerber finden Sie als PDF-Dokument auf unserer Internetseite unter:

https://www.statistik.niedersachsen.de/startseite/uber_uns/karriere_stellenangebote/aktuelle_stellenangebote/aktuelle-stellenangebote-234086.html